宇治商工会議所 職員採用試験

募　　集　　要　　項

令和８年１１月
宇 治 商 工 会 議 所

１．職種、募集人数及び職務内容

①職　　種　　総合職(企画・渉外・総務)
②募集人員　　若干名
③職務内容　　宇治市の中小企業が発展するためのお手伝いやサポート。
そして、会員事業所やまちを元気にする仕事です。
例）まちづくりや観光振興など地域活性化に関する事業、会員事業所の販路拡大の支援。経営相談に対してのアドバイスや情報提供、補助金の申請支援。証明書の発行や視察見学会、セミナー等の企画・実施、広報誌の企画・発行や検定試験・会館使用の受付など。

２．応募資格

次のいずれにも該当する概ね 35 歳以下の方

① 高等学校卒業以上の方
② パソコン操作全般ができる方
③ 普通自動車免許（ＡＴ限定可）をお持ちで、週に何日かは実際に運転されている方

３．応募手続及び受付期間

(1)応募申込書のダウンロード方法

本募集要項で応募資格および手続内容等をご確認いただき、**宇治商工会議所Ｗｅｂページ (https://www.ujicci.or.jp/)** から応募申込書をダウンロードしてご記入ください。

(2)申込方法

下記の必要書類①及び②を封筒に入れ、封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書きし、(3)の申込先まで簡易書留にて郵送もしくはご持参ください
（応募書類は折っていただいても結構です)。

＜必要書類＞

①応募申込書（最近 3 ヶ月以内に撮影した本人の写真を貼付）
②作文　a)テーマ：共に働く仲間と信頼関係を築くためにあなたが大切にしたいこと
b)文字数：４００文字程度
c)書　式：横書き

⑶申 込 先

宇治商工会議所 業務課

〒６１１－００２１　京都府宇治市宇治琵琶４５－１３

⑷受付期間

令和８年１１月１１日(水)から令和８年１２月４日(金)まで＜郵送必着＞

※応募申込書の記載事項に不備があるときは受理できない場合があります。

４．採用試験の日時・場所、合格者発表等

⑴一次試験

①審 査 内 容：応募申込書および作文による書類選考

②合格者発表：応募された方全員に、令和８年１２月８日(火)に書類選考結果を郵送します
合格された方には、二次試験受験票を郵送します
不合格の方にも結果を郵送します（応募申込書および作文は返却しません）

⑵二次試験

①日　　時：令和８年１２月１５日(火)　１１時００分～

②場　　所：宇治商工会議所

③審 査 内 容：筆記試験　１１時００分～、個別面接　１３時００分～

④合格者発表：合格された方には、合格通知書を郵送します
不合格の方にも結果を郵送します（応募申込書および作文は返却しません）

※選考及び試験結果の問い合わせについては一切応じられません。

二次試験合格者であっても応募資格を欠いている場合、また提出書類の内容が虚偽であることが明らかになった場合には、合格および採用を取り消します

５．就業内容等

①給与・手当：1)基本給：大卒の初任給の場合 ￥２６０,８２０(地域手当含む)
2)諸手当：扶養手当、通勤手当、時間外手当、資格手当、その他
3)賞　与：年２回（６月および１２月）

②就 業 時 間：８：４５～１７：３０（休憩時間　１２：００～１２：４５）
※所定外労働時間あり（検定試験や地域イベントなど月平均１５時間程度）

③休日・休暇：毎週土・日曜日および国民の祝日、年末年始、夏休み、年次有給休暇 等

④福 利 厚 生：雇用保険、社会保険に加入します。退職金制度あります。

※採用から３ヶ月間は試用期間となります（同条件）。

６．応募等についてのお問い合わせ

宇治商工会議所 業務課（担当：中村・佐々木）

〒６１１－００２１　宇治市宇治琵琶４５－１３　　TEL０７７４－２３－３１０１

★ご提出いただいた個人情報は、今回の職員採用試験の目的以外に使用することはありません。