

(別紙)

事業計画書

1. 補助事業の名称

--

2. 事業者の概要

業種		業
創業(設立)	年 月	日
資本金		円
従業員数(組合員数)		人
前年度又は前年の売上高		円

3. 補助事業の内容

1. 事業の必要性

(自社の売上動向や市場ニーズ、経営課題等を踏まえ、事業の必要性について記載してください。)

2. 事業の取組内容

(本補助事業において取り組む内容について記載してください。)

3. 想定される事業効果

(本補助事業の取組を通じて、どのように収益の向上につながるのか記載してください。)

4. 補助事業の経費（消費税を抜いた額を換算し記入すること。）

取組総事業費	円
補助対象経費	円
<内訳>	

注) 交付決定日以降に請求・支払行為をしたものが対象
(事前着手届が提出されていても、交付決定日以降の精算払分のみが対象)